

Vedtekter for Bambini Montessoribarnehage A/S

1. Eier

Barnehagen er en privat barnehage som eies av Bambini Montessoribarnehage A/S, hvor Eva Bækkel er hovedaksjonær. Barnehagen er godkjent av Hamar kommune.

2. Drift Formål

Barnehagen drives i samsvar med Lov om Barnehager, Nasjonal rammeplan og Fagplan for Montessoribarnehager. Vedtekter og virksomhetsplan legger grunnlaget for drift, samt vedtak og planer som gjelder for barnehagen.

3. Styre og foreldreråd

Barnehagen har et foreldreråd, hvor alle foreldre er representert, samt et SU (Samarbeidsutvalg) hvor etter gjeldende forskrifter § 14,15 og 16 i lov om barnehager, det sitter en foreldrerepresentant fra hver avdeling, en representant fra ansatte, faglig leder, dagligleder og eier.

4. Opptak

Felles opptak med kommunen. Søkere som ønsker Bambini Montessoribarnehage blir med i et internt opptak som (styrer) dagligleder innstiller. Barn som blir tatt opp i barnehagen får fast plass frem til skolepliktig alder.

Prioritet ved opptak:

- Barn av ansatte
- Søsken til barn i barnehagen
- Barn som flytter fra andre Montessorienhet
- Søsken til barn på Hamar Montessoriskole
- Barn med funksjonshemninger

Oppsigelse er 2 måned gjeldende fra dag 1 i den etterkommende måned.

Oppsigelse av plass etter 1. april, må det betales fram til barnehageårets slutt som er 1. august.

Oppsigelsen kan dog ikke bli kortere enn 2 måned.

Oppsigelsen skal skje skriftlig. Plassen må betales i oppsigelsestiden selv om plassen ikke benyttes.

Permisjon gis kun for et helt barnehageår.

5. Åpningstider Kl. 07.30 – 16.30

Ferie: Barnehagen har åpent 12. mnd. i året, men er stengt 2 uker på sommeren. Alle barn skal minst ha 4 ukers ferie i løpet av året. 3 uker skal være i sommerperioden. (1.mai-1.sep)

Barnehagen er stengt alle helligdager, lillejuleaften, juleaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag .

Ved behovsåpent bør det være minimum 12 barn totalt på huset for å gi tilbud.

Det er 6 planleggingsdager i løpet av året. Barnehagen er da stengt.

Foreldre skal innen 1.mai gi beskjed om når barnet skal ha sommerferie.

6. Betaling

Betalingssatsene fastsettes av eier og følger makspris for barnehager. Matpenger er i tillegg. Det betales for 11 mnd. i året. Juli er betalingsfri.

Ved fravær må avgiften betales, eks. ved forlenget sykdom. Uregelmessig betaling kan forårsake at barnet mister plassen.

Står en plass ubetalt lengre enn 2 måneder, kan plassen sies opp fra barnehagens side med 14 dagers skriftlig varsel.

Avgiften forfaller den 10. i hver måned.

7.Helsemessige forhold

Syke barn må holdes hjemme p.g.a. smittefaren.

Hvis barnet ikke kan være ute og delta i aktiviteter på lik linje med de andre barna, må det holdes hjemme.

Dagligleder skal ha informasjon om forhold som kan ha betydning for barnets og dets forhold til personalet/ eller de andre barna. Alle ansatte har taushetsplikt i samsvar med gjeldende lover.

Alle som ansettes i barnehagen må framlegge godkjent vandelsattest fra politiet

8.Ansvaret

Barnehagen har ansvar for barna i den tiden de oppholder seg i barnehagen.

De ansatte i barnehagen må ikke ta barna med som passasjerer i egen bil eller offentlige transportmiddel uten foresattes skriftlige samtykke.

Det er tegnet ulykkesforsikring for den tid de oppholder seg i barnehagen.

9.Internkontroll – HMS

Det er utarbeidet egne Internkontroll (IK) gjennom PBL mentor angående – rutiner i samsvar med gjeldende lover og regler.

10. Arealnormer

Arealutnytting som gjelder for heldagsbarnehager:

Barn over 3 år: Barn under 3 år: Uteområdet:

4m² pr barn i leke- og oppholdsromsareal. 5,3 m² pr barn i leke- og oppholdsromsareal. Seks ganger leke- og oppholdsarealet inne.

Eva Bækkel, Hamar 22. januar 2021